



**АДМИНИСТРАЦИЯ КУМЕНСКОГО РАЙОНА  
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.11.2021 № 511  
пгт Кумены

О порядке осуществления бюджетных полномочий и наделения ими администраторов доходов районного бюджета

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации администрация Куменского района постановляет:

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий и наделения ими администраторов доходов районного бюджета (далее – Порядок) согласно приложению № 1.

2. Закрепить за администрацией Куменского района (далее – администрация района) и финансовым управлением администрации Куменского района (далее – финансовое управление) источники доходов бюджетов поселений Куменского района согласно приложению № 2.

3. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов районного бюджета и бюджетов поселений района финансовое управление вправе вносить соответствующие изменения в состав закрепленных за ними источников доходов.

4. Органам местного самоуправления поселений после вступления в силу настоящего постановления привести правовые акты о наделении бюджетными полномочиями администраторов доходов бюджетов поселений района в соответствии с Порядком.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2021 года.

Глава Куменского района

И.Н. Шемпелев

---

Приложение № 1  
Утвержден  
распоряжением администрации  
Куменского района  
от 24.11.2021 № 511

**ПОРЯДОК**  
**осуществления главными администраторами (органами местного самоуправления и отраслевыми органами администрации района) и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы, связанные с исполнением ими полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Органы местного самоуправления поселений и отраслевые органы администрации района в качестве главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее - доходы бюджетов):

2.1. Формируют и утверждают перечень подведомственных им администраторов доходов бюджетов.

2.2. Формируют и представляют в финансовое управление по форме и в сроки, установленные соответственно финансовым управлением следующие документы:

2.2.1. Прогноз поступления доходов по закрепленным источникам доходов бюджетов, а так же сведения, необходимые для составления соответствующего проекта бюджета и (или) среднесрочного финансового плана.

2.2.2. Аналитические материалы по исполнению доходов соответствующего бюджета.

2.2.3. сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана соответствующего бюджета.

2.3. Формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджетов по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации в установленные сроки.

2.4. Ведут реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ними источникам доходов на основании утвержденного решением о бюджете перечня главных администраторов доходов и закрепляемых за ними видов доходов бюджета:

2.5. Утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

2.6. Определяют порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет в соответствии с общими

требованиями к такому порядку, установленными Правительством Российской Федерации.

2.7. В случае отсутствия подведомственных администраторов доходов исполняют полномочия администратора доходов бюджетов в соответствии с принятым правовым актом об осуществлении полномочий администратора доходов бюджетов.

2.8. Принимают правовые акты о наделении своих подведомственных бюджетных учреждений полномочиями администраторов доходов бюджетов и доводят их до соответствующих администраторов доходов бюджетов не позднее 5 рабочих дней после их принятия.

2.9. Принимают правовые акты, определяющие структурные подразделения, осуществляющие полномочия главных администраторов доходов бюджетов поселений района, и закрепляющие за ними источники доходов бюджетов поселений района, и доводят их до соответствующих главных администраторов доходов бюджетов поселений района (структурных подразделений) и финансового управления не позднее 5 рабочих дней после их принятия.

2.10. Правовые акты, указанные в подпунктах 2.6 – 2.7 пункта 2 настоящего Порядка, принимаются не позднее 10 дней до начала очередного финансового года и должны содержать следующие положения:

2.10.1. Закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджетов источников доходов бюджетов, полномочия по администрированию которых они осуществляют.

2.10.2. Наделение администраторов доходов бюджетов в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджетов следующими бюджетными полномочиями:

начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление в Управление Федерального казначейства по Кировской области платежных документов для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принятие решения о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представление соответствующего уведомления в Управление Федерального казначейства по Кировской области;

представление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

принятие решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2.10.3. Иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджетов.

3. Структурные подразделения администрации района и финансовое управление, осуществляющие полномочия главных администраторов доходов бюджетов поселений района, осуществляют бюджетные полномочия, установленные подпунктом 2.8.2 пункта 2 настоящего Порядка.

4. Администраторы доходов бюджетов, находящиеся в ведении органов местного самоуправления поселений и отраслевых органов администрации района, обеспечивают заключение с Управлением Федерального казначейства по Кировской области договоров (соглашений) об обмене электронными документами.

5. В случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджетов главный администратор доходов бюджетов доводит информацию об этих изменениях до финансового управления и администраций поселений в течение 5 рабочих дней после их принятия.

Приложение № 2  
Утвержден  
распоряжением администрации  
Куменского района  
от 24.11.2021 № 511

## ИСТОЧНИКИ

доходов бюджетов поселений Куменского района, закрепляемые  
за администрацией района и финансовым управлением

### 1. Администрация района:

1.1. Доходы получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.

1.2. Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений.

1.3. Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений.

1.4. Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений.

### 2. Финансовое управление:

2.1. Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений.

2.2. Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений.

2.3. Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы.

2.4. Перечисления из бюджетов городских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы.

